

## Centrum Sportu, Turystyki i Rekreacji w Strzyżowie

### REGULAMIN WIATY Z GRILLEM

#### § 1 Postanowienia ogólne

1. Wiata z Grillem zwana dalej Obiektem administrowana jest przez Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji w Strzyżowie i jest częścią infrastruktury rekreacyjnej Gminy Strzyżów.
2. Regulamin określa zasady korzystania z Obiektu.
3. Obiekt udostępniany jest zainteresowanym na podstawie wcześniej złożonych rezerwacji oraz zawartych z CSTiR umów.
4. Obiekt służy lokalnej społeczności do realizacji aktywnych form wypoczynku, rekreacji w obszarach terenów zielonych Gminy oraz jest miejscem wydarzeń rekreacyjno-sportowych organizowanych przez jednostki samorządowe Gminy, szkoły i stowarzyszenia.
5. Komplementarnym celem Obiektu jest:
  - promowanie sportu i rekreacji,
  - rozwój działalności kulturalnej dla różnych grup wiekowych,
  - organizacja spotkań lokalnych organizacji,
  - promocja miasta i gminy Strzyżów,
  - organizowanie spotkań, debat oraz uroczystości rodzinnych.

#### § 2 Zarządzanie Obiektem

1. Obiekt stanowi własność Gminy Strzyżów.
2. Obiekt może być wynajmowany na cele określone w § 1 ust. 4 i 5:
  - odpłatnie osobom fizycznym oraz osobom prawnym,
  - nieodpłatnie na cele gminne.
3. Korzystanie z Obiektu odbywa się na podstawie wcześniejszej rezerwacji oraz umowy.
4. Zarządzanie Obiektem jest adekwatne do formy odpłatnej lub nieodpłatnej najmu.

#### § 3 Rezerwacje

1. Rezerwacji Obiektu można dokonywać osobiście w Kasie Krytej Pływalni oraz telefonicznie pod numerem telefonu 17 276 85 60.
2. Rezerwacji należy dokonać najpóźniej na 1 dzień przed planowanym terminem korzystania z Obiektu.
3. Opłaty za rezerwację należy dokonać wyłącznie w Kasie Krytej Pływalni, najpóźniej 1 dzień przed planowanym terminem.
4. Rezerwacja nie opłacona w terminie przepada.
4. Tylko opłacone rezerwacje skutkują udostępnieniem Obiektu i wydaniem kluczy.
5. Rezerwacja dotyczy okresu rozliczeniowego 12 godzin, opłaconych zgodnie z aktualnie obowiązującym Cennikiem Usług CSTiR.
6. W przypadku kilku zgłoszeń na ten sam termin, pierwszeństwo mają osoby, które jako pierwsze dokonały rezerwacji i ją opłaciły.

#### § 4 Opłaty

1. Opłaty ustalane są na podstawie zarządzenia Burmistrza i publikowane na stronie [www.cstr.pl](http://www.cstr.pl) w zakładce Cenniki.

2. Opłatę należy uiścić przed rozpoczęciem korzystania z Obiektu w Kasie Krytej Pływalni.
3. W przypadku awarii lub złych warunków pogodowych możliwe jest nieodpłatne przeniesienie rezerwacji na inny, uzgodniony z CSTiR termin.

## **§ 5 Zawieranie umów**

1. Działalność usługowa, handlowa, gastronomiczna, charytatywna, artystyczna, w tym udzielanie płatnych lekcji, instruktażu, treningów itp. oraz filmowanie i wykonywanie zdjęć na Obiekcie mogą odbywać się tylko i wyłącznie za zgodą Dyrekcji CSTiR.
2. Podstawą zawarcia umowy z osobą zamierzającą prowadzenie działalności gospodarczej (najemcą) jest przedstawienie przed podpisaniem umowy:
  - zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub KRS,
  - ważnej polisy OC obejmującej prowadzoną działalność.
3. Osoby fizyczne zawierają umowę najmu z CSTiR na podstawie wzoru dostępnego w Kasie Krytej Pływalni, przy ulicy Polna 1.
4. Najemcą może być wyłącznie osoba pełnoletnia, która bierze odpowiedzialność za uczestników wydarzenia i przestrzeganie Regulaminu.

## **§ 6 Zasady korzystania z Obiektu**

1. Ze względu na używanie „otwartego ognia” obowiązują szczegółowe zasady bezpieczeństwa pożarowego:
  - ognisko można palić tylko i wyłącznie w wyznaczonym miejscu – grill, palenisko, palenie ogniska poza miejscem wyznaczonym jest zabronione,
  - zakaz palenia śmieci, plastiku i materiałów niebezpiecznych,
  - dzieci mogą przebywać przy ogniu tylko pod opieką dorosłych,
  - najemca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo uczestników oraz za wszelkie szkody powstałe w wyniku jego działań na Obiekcie.
  - po zakończeniu korzystania z „otwartego ognia” ognisko należy skutecznie ugasić,
  - drewno opałowe najemca zabezpiecza we własnym zakresie,
  - odpady w postaci resztek drewna i popiołu usuwa najemca we własnym zakresie,
  - zabrania się wysypywania niedopalonych resztek drewna i popiołu w obrębie terenu Obiektu,
  - najemca zobowiązany jest utrzymywać miejsce i okolice paleniska w należytym porządku, nie dopuszczając do ewentualnego, niekontrolowanego rozprzestrzenienia się ognia poza wydzieloną strefę spalania.
2. Najemca zobowiązany jest do pokrycia kosztów ewentualnych szkód wyrządzonych przez uczestników ogniska, w szczególności strat w mieniu stanowiącym własność Gminy.
3. Na Obiekcie obowiązuje zasada zachowania czystości, porządku oraz pozostawienia Obiektu w stanie niepogorszonym.
4. Zabrania się niszczenia urządzeń i wyposażenia na terenie Obiektu.
5. Za wypadki powstałe na Obiekcie w trakcie obowiązywania umowy odpowiedzialność ponosi najemca.
6. Dyrekcja CSTiR zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania za wyrządzone na terenie Obiektu szkody, w tym także naruszenie dobrego wizerunku CSTiR, jako jednostki organizacyjnej Gminy Strzyżów.
7. Ewentualne szkody Użytkownik zobowiązany jest zgłosić obsłudze niezwłocznie po ich zaistnieniu.
8. Wejście i korzystanie z obiektu jest jednoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego regulaminu.

## **§ 6     Postanowienia końcowe**

1. Osoby niepełnoletnie mogą korzystać z Obiektu tylko i wyłącznie pod opieką osoby dorosłej, biorącej odpowiedzialność za bezpieczeństwo i ewentualne szkody wynikające z niewłaściwego zachowania podopiecznych.
2. Za wypadki spowodowane nieprzestrzeganiem niniejszego Regulaminu odpowiedzialność ponosi Użytkownik.
3. Tekst niniejszego Regulaminu zamieszczono na tablicy informacyjnej widniejącej wewnątrz Obiektu oraz na stronie internetowej: [www.cstr.pl](http://www.cstr.pl).
4. Wejście i korzystanie z Obiektu jest jednoznaczne z akceptacją zapisów niniejszego Regulaminu.

Dyrektor CSTiR