

Polityka Ochrony Dzieci uczęszczających na naukę pływania, organizowaną przez Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji w Strzyżowie

Preambuła

Wszelkie podejrzenia o nadużycia wobec dzieci są traktowane jako priorytetowe i podlegają niezwłocznemu wyjaśnieniu. Pracownicy zachowują pełną współpracę z organami ścigania i organizacjami odpowiedzialnymi za ochronę dzieci. W przypadku wszczęcia interwencji wyjaśniającej w sprawie nadużyć wobec dzieci, Pracownicy podejmują natychmiastowe działania w celu ochrony dzieci i odseparowania od dzieci osoby podejrzanej o nadużycia.

Polityka Ochrony Dzieci uczęszczających na naukę pływania, organizowaną przez CSTiR w Strzyżowie zawiera wytyczne mające na celu:

- 1) uwrażliwienie wszystkich pracowników i współpracowników CSTiR na wagę podejmowania działań zmierzających do ochrony dzieci przed krzywdzeniem,
- 2) ustalenie zasad bezpiecznej relacji pracownik-dziecko;
- 3) wskazanie procedur interwencji w przypadku podejrzenia krzywdzenia dziecka;
- 4) określenie sposobów weryfikacji pracowników;
- 5) uregulowanie mechanizmu, w ramach którego dzieci i ich rodzice/opiekunowie prawni mogą składać skargi.

Znajomość i praktyczne stosowanie Polityki Ochrony Dzieci jest moralnym i zawodowym obowiązkiem wszystkich pracowników i współpracowników CSTiR.

Rozdział I Objaśnienie terminów

- 1) Za **Instruktora nauki pływania** uważa się osobę zatrudnioną na podstawie umowy cywilno-prawnej, mającą kontakt z dziećmi.
- 2) **Dzieckiem** jest każda osoba do ukończenia 18. roku życia.
- 3) **Opiekunem dziecka** jest osoba uprawniona do reprezentacji dziecka, w szczególności jego rodzic, opiekun prawny lub opiekun tymczasowy.
- 4) **Zgoda opiekuna** oznacza zgodę osoby uprawnionej do reprezentacji dziecka, w szczególności jego przedstawiciela ustawowego (rodzica, opiekuna prawnego) lub innej osoby uprawnionej do reprezentacji na podstawie przepisów szczególnych lub orzeczenia sądu. W przypadku rodziców oznacza zgodę jednego z nich. W przypadku braku porozumienia między rodzicami dziecka sprawę rozstrzyga sąd.
- 5) Przez **krzywdzenie dziecka** należy rozumieć zagrożenie dobra dziecka, popełnienie czynu zabronionego lub czynu karalnego na jego szkodę przez jakąkolwiek osobę, w tym pracownika sekcji pływackiej - dotyczy również przemocy rówieśniczej.
- 6) Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dzieci przed krzywdzeniem to wyznaczony przez Dyrektora CSTiR pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci.
- 7) Dane osobowe dziecka to wszelkie informacje umożliwiające identyfikację dziecka.
- 8) **Interwencją prawną** jest zawiadomienie Policji lub prokuratury o podejrzeniu popełnienia przestępstwa na szkodę dziecka lub zawiadomienie właściwego sądu rejonowego, wydziału rodzinnego i nieletnich o zagrożeniu dobra dziecka.
- 9) **Dyrektor** – dyrektor Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji w Strzyżowie
- 10) **CSTR** - Centrum Sportu Turystyki i Rekreacji w Strzyżowie.

Rozdział II

Rodzaje przemocy

Przemoc fizyczna - jest często najłatwiej rozpoznawalną formą. Może przejawiać się m.in. w uderzeniu, potrząsaniu, szczypaniu, gryzieniu, podduszeniu lub innym działaniu, które powoduje obrażenia fizyczne, pozostawia ślady lub powoduje ból.

Przykłady w sporcie:

- 1) uderzanie dziecka przez trenera, ponieważ nie słucha, przeszkadza w treningu;
- 2) popychanie, poszturchywanie;
- 3) zachęcanie dzieci do agresywnej zabawy, bez względu na ryzyko zranienia siebie lub innych osób.

Wykorzystywanie seksualne - to każdy rodzaj kontaktu seksualnego między osobą dorosłą, a małoletnią, tj. młodszą niż 18 lat, między znacznie starszym dzieckiem, a młodszym dzieckiem. Niedopuszczalne jest także robienie nieprzyzwoitych zdjęć dzieci, angażowanie dzieci w oglądanie takich zdjęć lub czynności seksualnych oraz zachęcanie dzieci do zachowywania się w sposób niewłaściwy seksualnie. Komentarze o charakterze seksualnym pod adresem innych osób są również formą wykorzystywania seksualnego. Nawet jeśli osoba poniżej 18 roku życia wyraża zgodę na czynność seksualną, to nadal zachowanie spełnia przesłanki wykorzystywania.

Przykłady w sporcie:

- 1) fotografowanie nagich lub przebierających się dzieci w szatni lub na basenie, w pokojach, w trakcie wyjazdów na zawody;
- 2) rozpoczęcie relacji seksualnej z zawodnikiem/zawodniczką;
- 3) komentowanie tego, jak jest „dobrze rozwinięte” dziecko biorące udział w zajęciach;
- 4) wymaganie od dziecka kontaktu fizycznego wykraczającego poza potrzeby gry, twierdząc, że służy to dobru zawodnika/zawodniczki;
- 5) wysyłanie nieodpowiednich lub niechcianych wiadomości seksualnych dzieciom za pomocą Internetu lub telefonu komórkowego;
- 6) ostracyzm, poniżanie, wyśmiewanie czy groźby skierowane na tle seksualnym.

Przemoc psychiczna - ma miejsce, gdy osoba dorosła nieustannie krytykuje dziecko, grozi mu lub je wyklucza z pewnych aktywności, obniżając jego poczucie wartości. Trener, opiekun to osoby znaczące w życiu dziecka, będące dla niego autorytetem sportowym i wzorem zachowania. Krytyka nie jest zabroniona. Krytyka jest ważna dla nauki, rozwoju i doskonalenia dzieci. Podobnie, żarty i śmiech pomagają tworzyć więzi między ludźmi i poczucie wspólnoty. Różnica pomiędzy przemocą psychiczną, a krytyką polega na tym, iż w przemocy psychicznej wykorzystywanie emocjonalne idzie za daleko. Krytyka przestaje być motywująca, a żarty nie są śmieszne. Przemoc psychiczna może ranić i powodować szkody, w tym głównie szkody psychiczne, podobnie jak przemoc fizyczna.

Przykłady w sporcie:

- 1) krzyczenie na dziecko i używanie języka agresywnego, ironicznego lub poniżającego w szczególności w sytuacjach niepowodzenia sportowego;
- 2) naśmiewanie się z dziecka i zachęcanie do tego innych zawodników/zawodniczek;
- 3) faworyzowanie w zespole, tak że niektóre dzieci czują się wykluczone;
- 4) przykłady obejmują przekleństwa, obelgi, poniżanie, groźby słowne, szyderstwo czy manipulacyjne użycie języka w celu sprawienia krzywdy emocjonalnej.

Zaniedbanie - ma miejsce, gdy dorosły nie zapewnia wystarczającego wsparcia emocjonalnego lub umyślnie i konsekwentnie nie zwraca uwagi na dziecko. Zaniedbanie występuje również wtedy, gdy nie zapewnia się dziecku realizacji podstawowych potrzeb, np. nie otrzymuje

wystarczającej ilości jedzenia, ubrania, opieki medycznej lub nadzoru.

Przykłady w sporcie:

- 1) brak wiedzy opiekunów, gdzie znajdują się dzieci w trakcie zawodów, turniejów;
- 2) niezapewnienie napojów lub niepozwalanie dzieciom na zaspokojenie pragnienia podczas treningu w upalny dzień;
- 3) w celu dojazdu dzieci na rozgrywki, korzystanie z transportu, który nie spełnia wymogów bezpieczeństwa;
- 4) brak zgody na wyjście do toalety, bo to zły moment.

Prześladowanie - chociaż znęcanie się zwykle uważane jest za akt dorosłego wobec dziecka, nadużycia mogą pochodzić także od rówieśników. Przemoc dziecka wobec innego dziecka często jest nazywana prześladowaniem. Prześladowanie może przybierać różne formy.

- Obejmuje działania fizyczne, takie jak uderzanie, uszkodzenia lub kradzież mienia, aktywność online, takie jak obraźliwe wiadomości, komentarze, posty lub zdjęcia zamieszczane w mediach społecznościowych, akty słowne, takie jak przezywanie.
- Prześladowanie może być oparte na kryterium płci, pochodzenia etnicznego, seksualności, niepełnosprawności lub poziomie umiejętności sportowych. Dorośli czasami lekceważą prześladowanie, myśląc, że przynosi mniej doniosłe skutki, ponieważ występuje między dziećmi. Jednak prześladowanie może powodować szkody. Z tego powodu ważne jest, aby tworzyć atmosferę, w której wszyscy wiedzą, że prześladowanie nie jest i nie będzie tolerowane i należy na nie reagować, gdy tylko się rozpocznie.
- Inne formy nadużyć, takie jak dyskryminacja, wykorzystywanie i przemoc, znęcanie się dorosłych nad dziećmi jak i dzieci wzajemnie nad sobą, mimo pewnych odrębności, należą do głównych kategorii nadużyć – przykłady:
 - wymuszanie pieniędzy,
 - wyśmiewanie się z tuszy lub niepełnosprawności czy choroby,
 - wyśmiewanie się z rodziców lub innych osób bliskich.

Rozdział III

1. Zasady pracy z dziećmi

Pracownicy nauki pływania udzielają pomocy dzieciom i ich rodzinom/opiekunom prawnym. Praca z dziećmi wymaga szczególnej uwagi, wrażliwości i odpowiedzialności. Oto ogólne zasady, które mogą pomóc w skutecznej pracy z dziećmi:

- 1) Bezpieczeństwo na pierwszym miejscu:
 - a. upewnij się, że środowisko jest bezpieczne i dostosowane do wieku dzieci,
 - b. zawsze miej na uwadze zasady pierwszej pomocy.
- 2) Zrozumienie indywidualnych potrzeb:
 - a. zorientuj się, że każde dziecko jest inne, z różnymi potrzebami i umiejętnościami,
 - b. dostosuj swoje podejście do indywidualnych cech każdego dziecka.
- 3) Budowanie relacji i zaufania:
 - a. stwórz pozytywną atmosferę opartą na wzajemnym zaufaniu i szacunku,
 - b. słuchaj uważnie i bądź dostępny do rozmowy.
- 4) Komunikacja:
 - a. komunikuj się jasno i prostym językiem dostosowanym do wieku dziecka,
 - b. zachęcaj do wyrażania myśli i uczuć.
- 5) Stymulacja rozwoju:
 - a. twórz treningi i aktywności wspierające rozwój umiejętności fizycznych, emocjonalnych, intelektualnych i społecznych dzieci.
- 6) Zasady dyscypliny:
 - a. ustal jasne granice i konsekwentnie je egzekwuj,
 - b. korzystaj z pozytywnych metod dyscyplinowania, unikając kar cielesnych czy poniżania.

- 7) Współpraca z rodzicami/opiekunami:
 - a. utrzymuj regularny kontakt z rodzicami, informuj ich o postępach i problemach,
 - b. współpracuj z rodzicami w tworzeniu harmonijnego środowiska dla dziecka.
- 8) Różnorodność i tolerancja:
 - a. szanuj różnice kulturowe, religijne i indywidualne wśród dzieci,
 - b. wspieraj świadomość i tolerancję różnic.
- 9) Wiedza o rozwoju dziecka:
 - a. Bądź świadomy etapów rozwoju dziecka i dostosuj swoje podejście do ich aktualnych potrzeb.

2. Troska o zawodników z niepełnosprawnością lub specjalnymi potrzebami wychowawczymi

- 1) Małoletni z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wychowawczymi wymagają większej troski niż pozostali. Należy traktować ich ze szczególną wrażliwością oraz szacunkiem.
- 2) Małoletnim z niepełnosprawnością należy pomagać w takim zakresie, w jakim potrzebują tej pomocy. Nie należy ich wyręczać w czynnościach osobistych.
- 3) Jeśli zachodzi potrzeba takiej pomocy, to powinny czynić to osoby do tego wyznaczone za zgodą rodziców (opiekunów prawnych). Przy udzielaniu takiej pomocy należy kierować się szczególnym szacunkiem i dyskrecją.
- 4) Małoletni z niepełnosprawnością oraz ze specjalnymi potrzebami wychowawczymi mogą łatwiej niż inni podlegać wykluczeniu w grupie rówieśniczej. Mogą też mieć trudności w wyrażaniu swoich uczuć i potrzeb, dlatego wymaga to od opiekunów większej uwagi oraz adekwatnej reakcji.

Zasady te mogą być dostosowane w zależności od wieku, specyfiki grupy dzieci.

Dane o stanie zdrowia i niepełnosprawności należą do danych szczególnej kategorii, chronionych najbardziej ze wszystkich innych danych przez RODO. Pamiętaj o konieczności zachowania w poufności posiadanej wiedzy na ten temat.

Rozdział IV

Zasady bezpiecznej relacji pracownik – dziecko

1. W kontaktach z dziećmi pracownicy:

- a) opierają się na poszanowaniu jego podmiotowości, godności, praw, w tym ze szczególnym uwzględnieniem prawa do ochrony przed krzywdzeniem i prawa do ochrony prywatności dziecka;
- b) pamiętają o tym, aby bezpośredni kontakt odbywał się za zgodą dziecka i był dostosowany do jego możliwości i potrzeb (np.: pomoc w ubieraniu sprzętu sportowego, z którym dziecko może mieć trudności, asekuracja w ćwiczeniach, udzielanie pierwszej pomocy, etc);
- c) w kontakcie z dzieckiem używają prostego języka, dostosowanego do poziomu jego rozwoju, pozbawionego etykiet i ocen;
- d) udzielają na ich pytania odpowiedzi adekwatnych do wieku i etapu rozwoju;
- e) traktują je równo bez względu na ich płeć, orientację seksualną, sprawność/niepełnosprawność, status społeczny, etniczny, kulturowy, religijny i światopogląd i inne cechy;
- f) podejmując decyzje ich dotyczące informują je o nich i starają się brać pod uwagę ich zdanie i oczekiwania;
- g) starają się nie dopuszczać do sytuacji, gdy są z dzieckiem sam na sam. Jeśli jest taka konieczność – informują dziecko, dlaczego chcą porozmawiać na osobności, np. wyjaśnienie dziecku jakie popełnia błędy na treningu, czy w czasie meczu; poprawić jego umiejętności techniczne;
- h) starają się podnosić głos wyłącznie w uzasadnionych przypadkach, tj. w trakcie treningów/meczów/zawodów w sytuacji, kiedy jest duża grupa dzieci, na obiektach sportowych o dużej powierzchni, zwiększonym hałasie, dotyczące korygowania ćwiczeń, gry, przekazywania informacji, dopingowania etc:

- i) dbają o bezpieczeństwo upewniając się, że sprzęt i wyposażenie, z którego korzystają jest użytkowane zgodnie z jego bezpieczeństwem (tj. okna i drzwi są zabezpieczone, sprzęt sportowy jest sprawny i zabezpieczony).

2. Niedopuszczalne są następujące zachowania pracowników w stosunku do dzieci:

- a) wszelkie zachowania zawstydzające, upokarzające lub poniżające dzieci, mające znamiona przemocy psychicznej, fizycznej lub wykorzystywania seksualnego;
- b) naruszający godność dziecka, niestosowny kontakt fizyczny;
- c) podawanie dziecku leków, alkoholu i/lub wszelkich substancji psychoaktywnych;
- d) nawiązywanie z dzieckiem relacji o charakterze seksualnym;
- e) utrzymywanie z dzieckiem kontaktów o charakterze prywatnym (poza świadczonym zakresem pomocy);
- f) przebywanie z dziećmi sam na sam w pokoju bez wyraźnego powodu (np.: udzielenie pierwszej pomocy, rozwiązywania problemów rówieśniczych) w trakcie wyjazdów na zawody.

Rozdział V

Sposoby weryfikacji pracowników

1. Dane osobowe osób prowadzących zajęcia/treningi z dziećmi należy rejestrować (zgodnie z zapisami prawa dot. przetwarzania danych osobowych), po to, aby w sytuacjach ewentualnych nadużyć w prosty sposób można było zidentyfikować sprawcę.
2. Dane osobowe osób współpracujących w czasie zajęć/treningów (m.in. ratownik na basenie) z dziećmi należy rejestrować (zgodnie z zapisami prawa dot. przetwarzania danych osobowych), po to, aby w sytuacjach ewentualnych nadużyć w prosty sposób można było zidentyfikować sprawcę
3. Dane osobowe osób przystępujących do pracy zostaną sprawdzone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym, by zapobiegać ewentualnym nadużyciom.
4. Na osobie przystępującej do pracy z dziećmi ciąży obowiązek przedłożenia dokumentów i oświadczeń, o których mowa w art. 21 ust. 3-8 ustawy z dnia 13 maja 2016 r. przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym.
5. Przed przystąpieniem do pracy wybrany kandydat, oprócz innych wymaganych przepisami prawa dokumentów, składa oświadczenie dotyczące niekaralności za przestępstwa przeciwko wolności seksualnej i obyczajności oraz przestępstwa na szkodę małoletniego, oraz o toczących się względem niego postępowaniach karnych (*zał. nr 4*).
6. Każdy nowo przyjęty pracownik zapoznaje się z zapisami Polityki Ochrony Dzieci, co potwierdza swoim podpisem (*zał. nr 4*)

Rozdział VI

Rozpoznawanie i reagowanie na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci

1. Instruktorzy nauki pływania posiadają wiedzę i w ramach wykonywanych obowiązków zwracają uwagę na czynniki ryzyka krzywdzenia dzieci.
2. Pracownicy monitorują sytuację i dobrostan dziecka poprzez bieżącą obserwację jego zachowania, a także poprzez stały kontakt z opiekunami.
3. W przypadku zidentyfikowania czynników ryzyka, Instruktorzy nauki pływania zgłaszają ten fakt osobie odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci, która podejmuje rozmowę z opiekunami dziecka, bądź zleca przeprowadzenie jej właściwemu pracownikowi. Podczas rozmowy należy przekazać informacje na temat dostępnej oferty wsparcia i motywować rodzica/opiekuna prawnego dziecka do przyjęcia pomocy.
4. W przypadku wystąpienia podejrzenia, że dziecko jest krzywdzone także poza zajęciami/treningami, Instruktor nauki pływania powinien przekazać taką informację osobie odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci, która po rozpoznaniu sytuacji podejmuje decyzję o dalszym postępowaniu.

Rozdział VII

Procedury interwencji w przypadku krzywdzenia dziecka

- 1) Każda informacja o podejrzeniu krzywdzenia dziecka powinna być wyjaśniona bez względu na to, czy pochodzi od dziecka/rodzica/opiekuna prawnego oraz czy dotyczy podejrzenia krzywdzenia ze strony innego dziecka (przemoc rówieśnicza), rodzica/opiekuna prawnego dziecka/pracownika sekcji sportowych.
- 2) W przypadku, gdy Instruktor nauki pływania zauważy na terenie krytej pływalni jakiegokolwiek zachowanie innej osoby noszące znamiona krzywdzenia Dziecka, ma obowiązek w pierwszej kolejności **podjąć działania** zmierzające do wyeliminowania takich zachowań, w szczególności przez zwrócenie uwagi osobie dopuszczającej się tych zachowań, oraz niezwłocznie zawiadomić Dyrektora. Pracownik, który był świadkiem zdarzenia ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej (*zał. nr 1*) i przekazuje ją Dyktorowi.
- 3) Dyrektor podejmuje decyzję o poinformowaniu o zaistniałej sytuacji Opiekuna dziecka, a w razie konieczności także o obowiązku zgłoszenia podejrzenia krzywdzenia Dziecka do odpowiedniej instytucji (prokuratura/policja lub sąd rodzinno-opiekuńczy lub najbliższy ośrodek pomocy społecznej) – tzw. interwencja prawna.
- 4) W przypadku zdarzeń na terenie krytej pływalni **wymagających natychmiastowej reakcji**, w szczególności, zagrożenia życia Dziecka lub grożącego mu ciężkiego uszczerbku na zdrowiu. Instruktor nauki pływania, będący świadkiem zdarzenia natychmiast powiadamia odpowiednie służby, dzwoniąc pod nr 112 (policja, pogotowie) a następnie zawiadamia dyrektora i sporządza notatkę ze zdarzenia (jak w pkt 1) – *zał. nr 1*
- 5) W przypadkach bardziej skomplikowanych (dotyczących wykorzystywania seksualnego oraz znęcania się fizycznego i psychicznego o dużym nasileniu) Dyrektor może powołać **zespół interwencyjny**, który podejmuje decyzję o **interwencji prawnej**. W skład zespołu mogą wejść:
 - a. Dyrektor,
 - b. pracownik, który pozyskał informacje,
 - c. pracownik sprawujący nadzór nad realizacją Polityki Ochrony Dzieci,
 - d. radca prawny naszej jednostki.
- 6) W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili opiekunowie dziecka, powołanie zespołu jest obligatoryjne. Zespół interwencyjny wzywa opiekunów dziecka na spotkanie wyjaśniające, podczas którego może zaproponować opiekunom zdiagnozowanie zgłaszanego podejrzenia w zewnętrznej, bezstronnej instytucji. Ze spotkania sporządza się **kartę interwencji** – *zał. nr 2*.
- 7) W przypadku, gdy podejrzanym o skrzywdzenie jest Instruktor nauki pływania zostaje on natychmiast odsunięty od pracy z dziećmi na czas wyjaśnienia sprawy. Decyzję o dalszej współpracy podejmuje Dyrektor.
- 8) W przypadku gdy podejrzenie krzywdzenia zgłosili Opiekunowie dziecka, a podejrzenie to nie zostało potwierdzone, należy o tym fakcie poinformować Opiekunów dziecka na piśmie.
- 9) Instruktorzy nauki pływania i inne osoby, które w związku z wykonywaniem obowiązków służbowych podjęły informację o krzywdzeniu Dziecka lub informacje z tym związane, są zobowiązane do zachowania tych informacji w tajemnicy, wyłączając informacje przekazywane uprawnionym instytucjom w ramach działań interwencyjnych.

Rozdział VIII

Zasady ochrony dostępu do Internetu

W trakcie zajęć/treningów dziecko nie ma możliwości swobodnego dostępu do internetu, dostarczanego przez CSTR. Dzieci korzystają z własnych urządzeń, które mają możliwość łączenia się z siecią internet. Odpowiedzialność za dostęp do niewłaściwych treści, na prywatnych urządzeniach ponoszą Opiekunowie dzieci.

Rozdział IX

Skarga na działanie pracownika

Dzieci i ich rodzice (opiekunowie) mogą składać skargi na działanie pracownika wybierając jeden z poniższych kanałów komunikacji:

- 1) tel: 17 276 85 72;
- 2) droga mailową na adres: wchlipala@cstr.pl ;
- 3) osobiście w siedzibie CSTiR w Strzyżowie, ul. Polna 1, 38-100 Strzyżów, pokój 101, I piętro

Rozdział X

Zasady ochrony danych osobowych dziecka i wizerunku dziecka

- 1) CSTiR zapewnia najwyższe standardy ochrony danych osobowych dzieci zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
- 2) CSTiR, uznając prawo dziecka do prywatności i ochrony dóbr osobistych, zapewnia ochronę wizerunku dziecka.
- 3) Wytyczne dotyczące zasad publikacji wizerunku dziecka stanowi **Zal. 3** do niniejszej *Polityki*.
- 4) Pracownikowi nie wolno umożliwiać przedstawicielom mediów utrwalania wizerunku dziecka (filmowanie, fotografowanie, nagrywanie głosu dziecka) na terenie CSTiR bez pisemnej zgody Opiekuna dziecka.
- 5) Jeżeli wizerunek dziecka stanowi jedynie szczegół całości, takiej jak: zgromadzenie, krajobraz, publiczna impreza, zgoda Opiekuna dziecka na utrwalanie wizerunku dziecka nie jest wymagana.

Rozdział XI

Monitoring stosowania Polityki

- 1) Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dzieci jest wyznaczana przez Dyrektora
- 2) Osoba odpowiedzialna za Politykę Ochrony Dzieci:
 - a) monitoruje realizację Polityki, przesyłając raz na 2 lata do wypełnienia ankietę monitorującą standardy pracownikom – **zal. nr 5**;
 - b) reaguje na sygnały naruszenia Polityki;
 - c) proponuje zmiany w Polityce;
 - d) przeprowadza wśród Instruktorów nauki pływania, raz na 2 lata, ankietę monitorującą poziom realizacji Polityki – **zal. nr 5**
 - e) sporządza na tej podstawie raport z monitoringu, który następnie przekazuje Dyrektorowi;
 - f) sporządza w razie interwencji kartę interwencji, stanowiącą **zal. nr 2**
- 3) Dyrektor wprowadza do Polityki niezbędne zmiany i ogłasza pracownikom nowe brzmienie Polityki.

Rozdział XII

Przepisy końcowe

- 1) Polityka wchodzi w życie z dniem jej ogłoszenia.
- 2) Ogłoszenie następuje w sposób dostępny dla Instruktorów nauki pływania,
- 3) Na wszystkich naszych obiektach zostały wywieszone informacje z numerami alarmowymi.

Jeśli zauważysz niepokojące zachowania u dziecka, reaguj!

Zadzwoń bezpłatnie:

Centrum Dziecka i Rodziny – tel. **22 616 16 69**

Telefon dla rodziców i nauczycieli w sprawie bezpieczeństwa dzieci – tel. **800 100 100**

„Zatrzymaj przemoc” (numer bezpłatny) – **0 800 12 01 48**

Policyjny Telefon Zaufania (linia bezpłatna, czynna codziennie w godz. 8-22) – **800 12 02 26**

Dziecięcy Telefon Zaufania Rzecznika Praw Dziecka – tel. **800 12 12 12**

Telefon Zaufania dla Dzieci i Młodzieży do lat 18 (linia bezpłatna, anonimowa)– tel. **116 111**

Poradnia telefoniczna “Niebieska linia” – tel. **116 123**

Numer alarmowy – tel. **112**

Załącznik nr 1 – Notatka ze zdarzenia

Załącznik nr 2 - Karta interwencji

Załącznik nr 3 – Zasady ochrony wizerunku i danych osobowych dzieci

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niekaralności i zapoznaniu się z Polityką Ochrony Dzieci

Załącznik nr 5 - Monitoring standardów - ankieta